

آیین نامه تصویب طرح‌های فناوری

مقدمه

هدف حمایت از طرح‌های فناورانه در واقع جهت دهی به تحقیقات کاربردی است. طرح‌ها باید احتمال بالایی برای تولید فناوری یا محصول را داشته باشند. حمایت از طرح‌های فناوری با هدف تولید نسخه اولیه فناوری و محصول خواهد بود و مطالعه خصوصیات یک پدیده یا محصول شامل طرح‌های فناورانه نمی‌باشد و چنین طرح‌هایی به عنوان یک طرح پژوهشی قلمداد می‌گردد. همچنین تولید انبوه یک محصول نیز به عنوان طرح تجاری سازی شناخته شده و خارج از مبحث طرح‌های فناورانه است.

ماده ۱: شرایط فناور ارائه دهنده طرح

حمایت‌ها شامل افرادی می‌شود که وابستگی کاملی به دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه دارند. انواع وابستگی‌های تعریف شده شامل اعضاء هیات علمی، دانشجویان، کارمندان و شرکت‌های **عضو** مرکز رشد دانشگاه می‌باشد.

ماده ۲: زمانبندی‌ها

بند ۱-۲ فراخوان: طرح‌های فناوری با درخواست حمایت تا ۳۰۰ میلیون ریال باید مطابق با فراخوان ارائه شود. فراخوان‌ها **چهار** بار در سال **بصورت فصلی** صورت می‌گیرد. اعلامیه فراخوان **از ابتدای ماه دوم هر فصل** اعلام خواهد شد.

بند ۲-۲ ارائه طرح: ارائه طرح‌ها در فراخوان **هر فصل از پانزدهم ماه دوم هر فصل تا پایان آن ماه** خواهد بود. ارسال طرح تنها از طریق سامانه پژوهان دانشگاه خواهد بود.

بند ۳-۲ داوری علمی: اعلام نتیجه داوری طرح‌ها در فراخوان **پایان ماه سوم هر فصل (پایان خرداد، شهریور، آذر و اسفند ماه)** خواهد بود.

ماده ۳: فرایند اجرای طرح

بند ۱-۳ مرحله بندی طرح: اجرای طرح باید بصورت مرحله بندی شده مطابق با جدول گانت صورت بگیرد. نظارت بر اجرای طرح نیز مطابق با جدول خواهد بود.

بند ۲-۳ پرداخت هزینه‌های طرح: پس از تصویب طرح، ۳۰ تا ۷۰ درصد هزینه طرح به تشخیص شورای فناوری پرداخت خواهد شد. پایان هر مرحله از طرح بصورت مکتوب از سوی فناور به مرکز رشد اعلام شده تا پس از تایید ناظر طرح، نسبت به پرداخت هزینه مرحله بعد اقدام شود.

تبصره بند ۲-۳: در صورتی که مبلغ تصویب شده جهت اجرایی شدن طرح، برای خرید تجهیزات مورد نیاز باشد با تشخیص و تایید شورای فناوری دانشگاه در مرحله اول تا ۷۰ درصد مبلغ مصوب به فناور پرداخت می شود.

بند ۳-۳ تخصیص اعتبارات: در هر سال مبلغ اعتباراتی که مقرر گردیده به اجرای پروژه های پذیرفته شده مشمول این آیین نامه اختصاص یابد در شورای فناوری دانشگاه مطرح و در خصوص افزایش یا کاهش آن تصمیم گیری می شود.

ماده ۴: محدودیت‌های ارسال طرح

در هر فراخوان حداکثر دو طرح از هر صاحب طرح بررسی و پذیرفته می شود.

بند ۱-۴ امکان دستیابی به هدف: توانمندی علمی گروه ارائه دهنده طرح، دستاوردهای قبلی گروه و میزان دسترسی به امکانات از فاکتورهای مهم برای سنجش امکان دستیابی به هدف فناورانه نهایی می باشد.

بند ۲-۴ کاربرد فناوری: چالش مشکلی که فناور در اندیشه رفع آن است و همچنین قابلیت فناوری در زمینه رفع آن چالش، مهمترین فاکتور در اولویت بخشیدن به طرح فناوری است.

ماده ۵: محرمانگی اطلاعات

تمامی داورانی که فرایند اولویت بخشی و داوری طرح‌های فناوری را انجام خواهند داد، نسبت به حفظ محرمانگی اطلاعات فناور نزد مرکز رشد سلامت دانشگاه تعهد خواهند داشت. در صورتی که به هر شکلی ثابت گردد که داوران شرایط اعلام شده در قرارداد محرمانگی اطلاعات فناوران و دانشگاه را رعایت نکرده‌اند، فناور و مرکز رشد منفردا یا متفقا نسبت به پی گیری احقاق حقوق خود از طریق مراجع قانونی پیگیری نماید.

ماده ۶: تعهدات طرح

بند ۱-۶ تعهد مجری: مجری موظف خواهد بود در پایان زمان اعلام شده در طرح، محصول ادعا شده در طرح را به همراه مستندات مربوطه، به شورای فناوری ارائه دهد تا در این شورا مورد بررسی قرار گیرد.

بند ۲-۶ تاخیر: در صورت تاخیر موجه در دستیابی به فناوری، مجری می‌تواند از شورای فناوری دانشگاه درخواست استمهال کند.

بند ۳-۶ عدم امکان دست یابی به فناوری: در صورتی که طرح تحقیقاتی با مشکل ویژه‌ای مواجه شود که رفع آن توسط مجری امکان پذیر نباشد، مجری طرح با ذکر دلایل و شواهد کافی، گزارش روند را به شورای فناوری ارائه خواهد داد. شورای فناوری پس از دریافت نظرات کارشناسی داوران طرح، مختار خواهد بود نسبت به بخشودگی کامل هزینه طرح و یا بازپرداخت قسمتی از آن رای صادر نماید.

ماده ۷: حقوق مالکیت فکری دانشگاه

با توجه به حمایت دانشگاه در مسیر تولید فناوری، ۱۰ درصد از مالکیت محصول متعلق به دانشگاه خواهد بود. فناور مجاز نخواهد بود. بدون اطلاع دانشگاه نسبت به ثبت مالکیت معنوی و یا فروش محصول اقدام کند.